

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ

Polskiego Stowarzyszenia Techników Elektroradiologii

§ 1.

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia i działa na podstawie Statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2.

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

2. Do wyłącznej kompetencji Komisji Rewizyjnej należą sprawy wymienione w § 58 ,59,60 Statutu Stowarzyszenia.

3. W ramach kontroli bieżącej pracy Stowarzyszenia Komisja Rewizyjna w szczególności:

1) dokonuje co najmniej jeden raz w roku oraz na zakończenie kadencji kontroli całokształtu działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia pod względem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,

2) składa Walnemu Zebraniu Członków sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli wraz z wnioskiem o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia,

3) występuje do Zarządu Stowarzyszenia z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli lub z żądaniami wyjaśnień,

4) ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.

4. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 3.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, co najmniej raz w roku.

2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, powiadamiając wszystkich członków pisemnie lub w inny skuteczny sposób, co najmniej na 10 dni przed datą posiedzenia, wskazując miejsce i godzinę posiedzenia.

3. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.

4. Przewodniczący Komisji prowadzi posiedzenie Komisji zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem, w szczególności :

1) sprawdza listę obecności i na jej podstawie stwierdza prawomocność obrad,

2) przedstawia zebranych członkom ustalony porządek posiedzenia oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku posiedzenia,

3) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,

4) czuwa nad przestrzeganiem porządku posiedzenia,

5) przeprowadza głosowania nad uchwałami Komisji Rewizyjnej,

6) po wyczerpaniu porządku posiedzenia zamyka posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 4.

1. Komisja Rewizyjna podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.
3. Projekt uchwały powinien zawierać w szczególności :
 - 1) tytuł uchwały,
 - 2) podstawę prawną uzasadniająca podjęcie uchwały,
 - 3) określenie zadań i w miarę możliwości środków na ich realizację,
 - 4) termin wejścia w życie uchwały.
4. Uchwały oznacza się numerem posiedzenia Komisji Rewizyjnej, numerem uchwały według kolejności, wskazuje się rok i datę jej podjęcia.
5. Uchwały podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

1. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się sprawozdanie, który podpisuje Komisja Rewizyjna.
2. Do protokołu załącza się oryginały podjętych uchwał.
3. Komisja Rewizyjna prowadzi rejestr podjętych uchwał.

§ 6.

Obsługę Komisji Rewizyjnej zapewnia Zarząd Stowarzyszenia.

§ 7.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, zgodnie z postanowieniami Statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Komisji Rewizyjnej.
3. Zmiana Regulaminu następuje w formie uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

§ 9.

Regulamin Komisji Rewizyjnej został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.